

## LATEX ile yazmak Ders 1:

Bir L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X dosyasında bulunması mutlaka gereken satırlar

```
\documentclass{article}
```

```
\begin{document}  
\end{document}
```

Bu satırlar yukarıdaki sırada olmak zorundadır ve dosyada ilk satırda mutlaka:

```
\documentclass{...}
```

olmak zorundadır. Bu satırdaki çengelli parantezler (“{” ve “}”) arasına (3 nokta konmuş olan) kısma belge türü yazılır.

(Yukarıdaki belgenin türü “article” (makale) dir).

Diğer bazı belge türleri:

- letter: Mektup
- report: Rapor
- book: Kitap
- beamer: Sunum

### SAHANLIK:

Bir L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X dosyasında

```
\documentclass{article} ile \begin{document}
```

arasında kalan kısım. Sahanlıkta bazı ekstra özellikler, tanımlar ve tercihler konur.

Örneğin, Türkçe karakterleri klavyeden kolayca yazabilmek için sahanlık kısmına

```
\usepackage[latin5]{inputenc}
veya
\usepackage[utf8]{inputenc}
```

satırı yazılır. Bazı matematiksel sembolleri yazabilmek için

```
\usepackage{amsmath,amssymb,amsfonts}
```

Ayrıca editörün sağ alt kısmında ISO-8859-9 yazılı olması gereklidir. Başka bir şey varsa (hemen sağındaki aşağı dönük oka basılıp, listeden “more encodings” seçilip) (10 numaralı satırdaki) ISO 8859-9 seçildikten sonra “Change to” tuşuna basılmalıdır. (Bu işlem yapıldığında, daha önce yazılmış Türkçe karakterler bozuk görünebilir. Onları yeniden yazmak gerekebilir)

Çıktıda resim, şekil vs. olması için

```
\usepackage{graphicx}
```

gibi bir satır olması gerekir.

Bazı T<sub>E</sub>X/L<sup>A</sup>T<sub>E</sub>X editörleri (TexStudio gibi) bu satırları (bir düğmeye basarak) otomatik olarak dosyaya ekleyebilir.

Aşağıdaki özel karakterler klavyeden yazarak girilemez:

\$, {, }, ^, #, -, %, &, ~, \

Bunları yazabilmek için aşağıdaki komutlar kullanılır:

```
\$, \{, \}, \^{\}, \#, \$\_{}$, \%, \&, \~{\}, \backslash
```

```
$, {, }, ^, #, -, %, &, ~, \
```